



# كراسة شروط ومواصفات تشغيل وترميم وصيانة مهرجان الصقور



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

م	المحتويات	الصفحة
أ	قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة.	٥
ب	تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط ومواصفات.	٦
ج	الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايده حتى إيجار السنة الأولى	٧
١	مقدمة	٨
٢	وصف العقار	١٠
٣	اشتراطات دخول المزايده والتقديم	١٢
٣/١	من يحق له دخول المزايده	١٣
٣/٢	مكان تقديم العطاءات	١٣
٣/٣	موعد تقديم العطاءات	١٣
٣/٤	موعد فتح المظاريف	١٣
٣/٥	تقديم العطاء	١٣
٣/٦	كتابة الأسعار	١٤
٣/٧	مدة سريان العطاء	١٤
٣/٨	الضمان	١٤
٣/٩	موعد الإفراج عن الضمان	١٤
٣/١٠	مستندات العطاء	١٤
٤	واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء	١٦
٤/١	دراسة الشروط الواردة بالكراسة	١٧
٤/٢	الاستفسار حول بيانات المزايده	١٧
٤/٣	معاينة العقار	١٧
٥	ما يحق للبلدية وللمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف	١٨
٥/١	إلغاء وتعديل الشروط ومواصفات	١٩
٥/٢	تأجيل موعد فتح المظاريف	١٩
٥/٣	سحب العطاء	١٩
٥/٤	تعديل العطاء	١٩
٥/٥	حضور جلسة فتح المظاريف	١٩
٦	الترسية والتعاقد وتسليم الموقع	٢٠
٦/١	الترسية والتعاقد	٢١
٦/٢	تسليم الموقع	٢١



## كراسة شروط ومواصفات المعارض والمهرجانات الموسمية

الصفحة	المحتويات	م
٢٢	<b>الاشتراطات العامة</b>	٧
٢٣	٧ / ١ توصيل الخدمات للموقع	
٢٣	٧ / ٢ البرنامج الزمني للتنفيذ	
٢٣	٧ / ٣ الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة	
٢٣	٧ / ٤ حق الأمانة/البلدية في الإشراف على التنفيذ	
٢٣	٧ / ٥ استخدام العقار للغرض المخصص له	
٢٣	٧ / ٦ التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد	
٢٣	٧ / ٧ موعد سداد الأجرة السنوية	
٢٤	٧ / ٨ متطلبات السلامة والأمن	
٢٤	٧ / ٩ إلغاء العقد للمصلحة العامة	
٢٤	٧ / ١٠ تسليم الموقع للأمانة / لبلدية بعد انتهاء مدة العقد	
٢٤	٧ / ١١ أحكام عامة	
٢٦	<b>الاشتراطات الخاصة</b>	٨
٢٧	٨ / ١ مدة العقد	
٢٧	٨ / ٢ فترة التجهيز والإنشاء	
٢٧	٨ / ٣ تنظيم وتجهيز ساحة العرض	
٢٧	٨ / ٤ أجهزة الصراف الآلي	
٢٧	٨ / ٥ مواقف السيارات	
٢٧	٨ / ٦ تأمين مكاتب للأجهزة الرقابية	
٢٨	٨ / ٧ نظافة الساحة	
٢٨	٨ / ٨ مواعيد العمل	
٢٨	٨ / ٩ تسجيل بيانات العارضين	
٢٨	٨ / ١٠ حراسة ساحة العرض	
٢٨	٨ / ١١ التقارير	
٢٨	٨ / ١٢ اللوحات الإعلانية	
٣٠	<b>الاشتراطات الفنية</b>	٩
٣١	٩ / ١ اشتراطات الخيمة	
٣١	٩ / ٢ اشتراطات التمديدات الكهربائية	
٣٢	٩ / ٣ اشتراطات السلامة والوقاية من الحريق	



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

الصفحة	المحتويات	م
٣٤	المرفقات	١٠
٣٥	١٠/١ نموذج العطاء	
٣٦	١٠/٢ المخطط العام للموقع - الرسم الكروكي للموقع	
٣٧	١٠/٣ نموذج تسليم العقار	
٣٨	١٠/٤ إقرار المستثمر	
٣٩	١٠/٥ نموذج العقد	

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## أ. قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات

### للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة

على المستثمر قبل إغلاق الظرف أن يقوم بمراجعة نهائية للتأكد من تقديم كل المستندات والوثائق المطلوبة وأنها مختومة بختمه وذلك بوضع علامة (√) أمام كل مستند إن كان مرفقاً ومختوماً إذا كان ذلك مطلوباً.

هل مختوم؟	هل مرفق؟	المستند	مسلسل
		نموذج العطاء	١
		توكيل رسمي موثق (إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرفقاته شخص غير مقدم العطاء).	٢
		إثبات أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء لديه الصلاحية للتوقيع.	٣
		صورة سارية المفعول من السجل التجاري (في حالة الشركات والمؤسسات).	٤
		الترخيص بتنظيم المهرجانات والمعارض.	٥
		خطاب ضمان من بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي	٦
		كراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها	٧

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



## ب. تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات

هو موقع المهرجان القائم المراد تجهيزه وتشغيله وإدارته من المستثمر بالموقع المحدد للمهرجانات الموسمية.	المشروع:
هو مبني تحدد الأمانة أو البلدية موقعها، والتي يقام عليها ساحات عرض المهرجانات والمعارض الموسمية.	العقار:
هي شركة أو مؤسسة مرخصه لها بمزاولة نشاط إدارة وتشغيل المهرجانات والمعارض.	المستثمر:
بقصد به المؤسسة أو الشركة التي تقدم عرضاً لدخول المزايدة.	مقدم العطاء:
هي طريقة لإثارة التنافس بين المستثمرين تأخذ شكل مزايدة بهدف الحصول على أعلى سعر، وتتبعها الأمانة/ البلدية عند تأجير العقارات والأنشطة	المنافسة:
كراسة الشروط والمواصفات.	الكراسة

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



### ج. الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايمة حتى بداية سريان العقد ودفع إيجار السنة الأولى

التاريخ	كيفية تحديد التاريخ	البيانات
	التاريخ الذي تم فيه النشر	تاريخ الإعلان
	كما هو محدد في الإعلان	آخر ميعاد لتقديم العطاءات
	كما هو محدد في الإعلان	موعد فتح المظاريف
	تحده الأمانة/ البلدية	إعلان نتيجة المزايمة
	تحده الأمانة/ البلدية	موعد الإخطار بالترسية
	خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إشعار الأمانة/ البلدية للمستثمر بمراجعتها، فإن لم يراجع يرسل له إشعار نهائي، ويعطي مهلة إضافية خمسة عشر يوماً.	تاريخ توقيع العقد لمن ترسو عليه المزايمة
	خلال شهر من توقيع العقد	تاريخ تسليم العقار
	من تاريخ تسليم العقار بموجب محضر تسليم موقع من الأمانة/ البلدية والمستثمر، وإذا لم يتم توقيع المستثمر على محضر تسليم العقار يتم إشعاره خطياً وتحسب بداية سريان مدة العقد من تاريخ الإشعار.	بداية سريان مدة العقد
	عند توقيع العقد	موعد سداد أجرة السنة الأولى

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



## د. ملاحظات هامة جداً

- يلتزم المستثمر باستخراج استمارة التركيز من المكتب الهندسي المعتمد بعد الترسية.
- على مقدم العطاء أن يعاين الموقع معاينة تامة نافية للجهالة وأن يقبله كما هو على حالته وأن يدرس كافة الجوانب الخاصة بالشروط المكانية واشتراطات كود البناء السعودي.
- يلتزم المستثمر بعدم استعمال الموقع لأي نشاطات أخرى لغير ما خصص له.
- على المستثمر الاطلاع على الموقع وما عليه من إنشاءات ويلتزم المستثمر باستكمال المشروع وصيانتة وتطويره واستثماره وفق أعلى المعايير العالمية.
- يلتزم المستثمر بإنشاء وتشغيل وصيانة كامل المنطقة المحيطة بالمشروع بما يتلاءم مع طبيعة المشروع والأنشطة المسموح بها وبالتنسيق مع كافة الجهات ذات العلاقة.
- لا يؤثر وجود اشغالات على الموقع من عدمه في تنفيذ الأعمال، بل يجب على المستثمر معالجة تلك الانشغالات قبل البدء بتنفيذ النشاطات وعلى حسابه الخاص والبلدية غير ملزمة بذلك
- على المستثمر التعرف على الموقع والحصول على كافة المعلومات والبيانات ومدى إمكانيات توصيل الخدمات والتي قد تؤثر على الجدوى الاستثمارية للمشروع قبل تقديم عطاءه للمنافسة.
- يلتزم المستثمر بعد انتهاء العلاقة التعاقدية تسليم الموقع خالي من الشواغل ويثبت ذلك في محضر موقع من طرفي العلاقة.
- يلتزم المستثمر بالتعاون التام مع بلدية محافظة طريف في المناسبات والفعاليات والمعارض والمؤتمرات والندوات وورش العمل والمنتديات ... الخ والتدريب على الأمانة/البلدية حيث يحق للبلدية إقامتها مجانية وبناء على توجيه للمستثمر ولا يحق له الاعتراض على ذلك او طلب أي رسوم اضافيه.
- وحيث أن الأيام المستثناة كالتالي:



- المناسبات الوطنية والأعياد (عيد الفطر / عيد الأضحى / اليوم الوطني / يوم التأسيس)
- ويكون الحجز قبل موعد المناسبة ب ١٥ يوم.
- يخصص للبلدية ٣٠ يوم للمناسبات الخاصة طوال العام على أن يتم التنسيق قبلها بفترة من ١٠ إلى ١٥ يوم.

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
امانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

١. مقدمة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ١. مقدمة

ترغب بلدية محافظة طريف في طرح مزايدة عامة عن طريق المنافسة الالكترونية من خلال منصة الاستثمار في مدن السعودية (فرص) عبر الرابط التالي <https://furas.momra.gov.sa> بين المستثمرين لتأجير موقع مخصص لتجهيز وتشغيل وإدارة ساحة للمهرجانات والمعارض وفق التفاصيل المبينة في كراسة الشروط ومواصفات المرفقة، والتي توضح المعلومات التي يجب على المستثمرين الإحاطة بها، ومراعاتها عند تقديم عطاءاتهم لهذه المزايدة.

وتهيب الأمانة / البلدية بالمستثمرين القراءة المتأنية والدقيقة لمحتويات الكراسة للتعرف على الاشتراطات ومواصفات الفنية، والجوانب القانونية للعقد، والتزامات المستثمر، بما يمكنه من تقديم عطاء مدروس يتيح له الفوز بالفرصة الاستثمارية المتاحة، ويحقق للأمانة / البلدية أهدافها

وترحب الأمانة / البلدية بالرد على أية استفسارات أو استيضاحات من المستثمرين الراغبين في دخول المزايدة، ويمكن للمستثمرين تقديم الاستفسارات أو الاستيضاحات بإحدى الطرق التالية:

١. لتوجه إلى الإدارة المذكورة أدناه بالأمانة/بالبلدية وتقديم الاستفسار مكتوباً:

إدارة: تطوير الاستثمار

٢. من خلال ايقونة الاستفسارات على منصة الاستثمار في مدن السعودية فرص

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمارة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٢. وصف العقار

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ٢. وصف العقار

الأنشطة الترفيهية		نوع النشاط
عدد ٢١ (بارتشن) لرواد الأعمال (قائم)	٢٤ متر مربع (للوحد)	مكونات النشاط
متحف التابلاين (سينما) (قائم)	٢م٣١١	
القصر التراثي (قائم)	٢م١١٧٥	
منصة + مدرجات (قائم)	٢م٢١٩٧	
حمامات سيدات (قائم)	٢م٤٤,٧٦	
حمامات رجال (قائم)	٢م٤٤,٧٦	
المدينة: طريف		موقع العقار
الشارع: طريق عرعر/ طريف		
رقم المخطط: بدون	رقم العقار: بدون	حدود العقار
شمالاً: ارض حكومية فضاء	بطول: ٢٢٨ م	
جنوباً: ارض حكومية فضاء	بطول: ٢٢٨,٦٧ م	
شرقاً: ارض حكومية فضاء	بطول: ٢٩٥,٠٧ م	
غرباً: ارض حكومية فضاء	بطول: ٢٩٣,٩٧ م	نوع العقار
موقع قائم		
مساحة الأرض		٢م٦٧٢٤٤

### الخدمات بالعقار:

---



---



---



---

### بيانات أخرى

---



---



---



---



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٣. اشتراطات دخول المزايمة والتقديم

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



### ٣. اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

#### ٣/١ من يحق له دخول المزايدة:

يحق للشركات والمؤسسات ذات الخبرة في مجال تشغيل وإدارة المعارض والمهرجانات التقدم في هذه المزايدة. ما عدا الممنوعين من التعامل نظاما أو بحكم قضائي حتى تنتهي مدة المنع من التعامل، ويحق للأمانة أو البلدية استبعاد الذين لها لديهم مستحقات متأخرة، أو كانوا ممن يتأخرون في سداد الأجرة عن موعدها بعد رفعها لوزير الشؤون البلدية والقروية والموافقة على استبعاده.

#### ٣/٢ مكان تقديم العطاءات:

تُقدم العطاءات على النماذج الأصلية المستلمة من منصة الاستثمار في مدن السعودية (فرص) حيث ترفع على المنصة نفسها بعد تعبئة المطلوب وفي حال تعذر التقديم أو الرفع على المنصة يجب عليكم انشاء بلاغ للدعم الفني الخاص بالمنصة وان لم يتم حل المشكلة حتى تاريخ فتح المظاريف عليكم التقديم ورقيا داخل البلدية مع ارفاق ما يثبت تعذر التقديم وصورة من البلاغ.

#### ٣/٣ موعد تقديم العطاءات:

يجب أن تقدم العطاءات في موعد أقصاه (حسب ما هو موضح على المنصة)

#### ٣/٤ موعد فتح المظاريف:

الموعد المحدد لفتح المظاريف هو (حسب ما هو موضح على المنصة)

#### تقديم العطاء:

١/٥/٣ على المستثمر استيفاء نموذج العطاء المرفق بالدقة اللازمة، وذلك طباعة أو كتابة بالمداد، والالتزام التام بما تقضى به البنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها.

٢/٥/٣ يجب ترقيم صفحات العطاء ومرفقاته والتوقيع عليها من المستثمر، أو الشخص المفوض من قبله، وكذلك ختمها بختمه. وإذا قدم العطاء من شخص مفوض يجب إرفاق أصل التفويض مصدقا من الغرفة التجارية، أو مصحوبا بوكالة شرعية.

٣/٥/٣ يقدم العطاء داخل مظروف مختوم بالشمع الأحمر ويكتب عليه من الخارج اسم المزايدة، واسم المستثمر، وعنوانه، وأرقام هواتفه، ورقم الفاكس.



### ٣/٥ كتابة الأسعار:

- ١/٦/٣ يجب على المستثمر عند إعداد عطاءه أن يراعى ما يلي :
- أن يقدم السعر بالعطاء وفقاً لمتطلبات كراسة الشروط والمواصفات، ولا يجوز له إجراء أى تعديل، أو إبداء أى تحفظ عليها، أو القيام بشطب أى بند من بنود المزايدة أو مواصفاتها، ويستبعد العرض المخالف لذلك.
- ٢/٦/٣ تدون الأسعار في العطاء أرقاماً وكتابة (حروفاً) بالريال السعودي.
- ٣/٦/٣ لا يجوز للمستثمر الكشط، أو المحو، أو الطمس، وأى تصحيح أو تعديل في عرض السعر يجب أن تعاد كتابته من جديد بالحروف والأرقام، والتوقيع عليه وختمه.

### ٣/٦ مدة سريان العطاء:

مدة سريان العطاء (٩٠ يوماً) تسعون يوماً من التاريخ المحدد لفتح المظاريف، وللأمانة/ البلدية الحق في طلب مد سريان العطاء إذا ما اقتضت الضرورة ذلك، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تقديمه، وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

### ٣/٧ الضمان:

- ١/٨/٣ يجب أن يُقدم مع العطاء ضمان يعادل قيمة ٢٥% من إيجار سنة واحدة، ويقدم في شكل خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي، وأن يكون غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن يكون واجب الدفع عند أول طلب من الأمانة أو البلدية، دون الحاجة إلى إنذار أو حكم قضائي، كما يجب أن يكون خطاب الضمان سارياً لمدة لا تقل عن ستة أشهر من تاريخ آخر موعد لتقديم العطاء، وقابلًا للتمديد عند الحاجة.
- ٢/٨/٣ يستبعد كل عطاء لا يرفق به أصل خطاب الضمان، أو تكون قيمة الضمان به أقل من ٢٥% من قيمة إيجار سنة واحدة، أو يكون خطاب الضمان مقدماً بغير اسم المستثمر، وليس للمستثمر الحق في الاعتراض على الاستبعاد.

### ٣/٨ موعد الإفراج عن الضمان:

يرد الضمان لأصحاب العطاءات غير المقبولة فور البت في المزايدة، ويرد لأصحاب العطاءات المقبولة بعد صدور قرار الترسية



### ٣/٩ مستندات العطاء:

يجب على المستثمر استيفاء وإرفاق المستندات التالية وبالترتيب الوارد ذكره:

١/١٠/٣ نموذج العطاء والتوقيع عليه من المستثمر، أو ممن يفوضه لذلك، ومختوماً بختمه، مع إثبات تاريخ التوقيع.

٢/١٠/٣ توكيل رسمي موثقاً من الغرفة التجارية، أو وكالة شرعية، وذلك إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرفقاته شخص غير مقدم العطاء.

وإذا كان المستثمر شركة يجب إرفاق ما يثبت أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء ومرفقاته لديه الصلاحية للتوقيع نيابة عن الشركة.

٣/١٠/٣ صورة سارية المفعول من السجل التجاري.

٤/١٠/٣ خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي (وطبقاً للشروط الواردة في البند ٨/٣ أعلاه).

٥/١٠/٣ كراسة الشروط ومواصفات المنافسة وملحقاتها المختومة بختم الأمانة/ البلدية الرسمي، موقعا عليها من المستثمر ومختومة بختمه، تأكيداً لالتزام المستثمر المطلق بما ورد بها، ويجب إرفاق صورة إيصال الدفع الذي تم شراء كراسة الشروط ومواصفات بموجبه.

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٤. واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



#### ٤. واجبات المستثمر قبل إعداد العرض

##### ٤/١ دراسة الشروط الواردة بالكراسة:

على المستثمر دراسة بنود كراسة الشروط والمواصفات الواردة دراسة وافية ودقيقة، وإعداد العرض وفقاً لما تقضي به هذه الشروط والمواصفات، وعدم الالتزام بذلك يعطي الحق للأمانة / البلدية في استبعاد العطاء.

##### ٤/٢ الاستفسار حول بيانات المزايدة:

في حالة غموض أو عدم وضوح أي بند من بنود المزايدة، يجب على المستثمر الاستفسار من الأمانة/البلدية خطياً للحصول على الإيضاح اللازم قبل تقديمه لعطائه، وذلك بمدة لا تقل عن عشرة أيام من التاريخ النهائي المحدد لتقديم العطاءات، وستقوم الأمانة/البلدية بالرد على الاستفسارات كتابة لكل من اشترى كراسة الشروط والمواصفات في موعد أقصاه خمسة أيام قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف، ولن يعول على أية استفسارات أو إجابات شفوية.

##### ٤/٣ معاينة العقار:

على المستثمر وقبل تقديم عطائه أن يقوم بمعاينة العقار معاينة تامة نافية للجهالة، وفق الحدود المعتمدة، وأن يتعرف تعرفاً تاماً على الأوضاع السائدة به. ويعتبر المستثمر قد استوفى هذا الشرط بمجرد تقديمه بعطائه، بحيث لا يحق له لاحقاً الادعاء أو الاحتجاج بأية جهالة بخصوص العقار والأعمال المتعلقة به.

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

هـ. ما يحق للأمانة / للبلدية وللمستثمر  
قبل وأثناء فتح المظاريف

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ٥. ما يحق للأمانة/للبلدية وللمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف

### ٥/١ إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات:

يجوز للأمانة/ للبلدية إلغاء المزايدة قبل فتح المظاريف بعد أخذ موافقة صاحب الصلاحية إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك. ويحق لها الإضافة أو الحذف أو التعديل لمضمون أي بند من بنود كراسة الشروط والمواصفات بموجب خطاب أو إخطار إلى جميع الشركات أو المؤسسات التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات، وذلك قبل فتح المظاريف، على أن تعتبر أية إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات أو المؤسسات به جزء لا يتجزأ من هذه الشروط والمواصفات وملزماً لجميع المتنافسين.

### ٥/٢ تأجيل موعد فتح المظاريف:

يحق للأمانة/ للبلدية تأجيل تاريخ وموعد فتح المظاريف إذا ما دعت الضرورة إلى ذلك، وإذا تم ذلك فإن الأمانة/ البلدية ستخطر جميع مقدمي العطاءات بالتأجيل كتابة.

### ٥/٣ سحب العطاء:

لا يحق للمستثمر سحب عطاءه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف..

### ٥/٤ تعديل العطاء:

لا يجوز للمستثمر إجراء أي تعديل في عطاءه بعد تقديمه قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف

### حضور جلسة فتح المظاريف:

يحق للمستثمر أو مندوبه حضور جلسة فتح المظاريف في الموعد المحدد، ويجب أن يكون مندوب الشركة أو المؤسسة المفوض لحضور جلسة فتح المظاريف سعودي الجنسية، مصحوباً بوكالة شرعية أو تفويض من مدير الشركة أو المؤسسة مصدقا من الغرفة التجارية ولا يحق الاعتراض لمن لم يحضر الجلسة.

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمارة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٦. الترسية والتعاقد وتسليم الموقع

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ٦. الترسية والتعاقد وتسليم الموقع

### ٦/١ الترسية والتعاقد:

١/١/٦ بعد أن تستكمل لجنة فتح المظاريف إجراءاتها تقدم العروض إلى لجنة الاستثمار لدراستها، وتقديم التوصية لصاحب الصلاحية بما تراه.

٢/١/٦ يتم إخطار من رست عليه المزايدة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ الترسية؛ لمراجعة الأمانة/البلدية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الإخطار لاستكمال الإجراءات، وإذا لم يراجع خلال هذه المدة، يرسل له إخطار نهائي، ويعطى مهلة خمسة عشر يوماً أخرى، وفي حالة تخلفه عن مراجعة الأمانة/البلدية بعد المدة الإضافية يتم إلغاء حقه في التأجير ومصادرة الضمان.

٣/١/٦ يجوز للأمانة/ للبلدية بعد أخذ موافقة صاحب الصلاحية ترسية المزايدة على صاحب العطاء الثاني بنفس قيمة العطاء الأول، الذي رست عليه المزايدة، ولم يستكمل الإجراءات خلال المدة المحددة.

### ٦/٢ تسليم الموقع:

٦/٢/١ يتم تسليم الموقع للمستثمر بموجب محضر تسليم موقع من الطرفين، وذلك بعد توقيع العقد مباشرة ما لم يكن هناك عائق لدى الأمانة/البلدية يحول دون ذلك، وبشرط ألا تزيد المدة من تاريخ توقيع العقد وتاريخ الاستلام عن شهر واحد.

٦/٢/٢ في حال تأخر المستثمر عن التوقيع على محضر تسليم الموقع تقوم البلدية بإرسال إشعار خطي للمستثمر على عنوانه، وتحسب بداية مدة العقد من تاريخ الإشعار.

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٧. الاشتراطات العامة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ٧. الاشتراطات العامة

### ٧/١ توصيل الخدمات للموقع:

يتولى المستثمر توصيل الخدمات للموقع (كهرباء - مياه - هاتف - ... وغيرها) على مسؤوليته الخاصة، ويتحمل كافة التكاليف والرسوم المرتبطة بذلك، وعلى المستثمر أن ينسق في ذلك مع الإدارة المعنية بالأمانة/بلدية ومع الجهات ذات الصلة.

### ٧/٢ البرنامج الزمني للتنفيذ:

يلتزم المستثمر أن يقدم للأمانة/بلدية برنامجاً زمنياً للتنفيذ، متضمناً المراحل المختلفة للإنشاء والتشغيل.

### ٧/٣ الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة :

يلتزم المستثمر بعدم القيام بتنفيذ المشروع قبل الحصول على الموافقات والتراخيص من الأمانة/البلدية والجهات الأخرى ذات العلاقة.

### ٧/٤ حق الأمانة/البلدية في الإشراف:

١/٤/٧ للأمانة/ للبلدية الحق الكامل في الإشراف على التنفيذ بجميع مراحلها للتأكد من التزام المستثمر بالتنفيذ طبقاً للاشتراطات والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.

٢/٤/٧ يلتزم المستثمر بعد الانتهاء من أعمال الإنشاء بإشعار الأمانة/البلدية، ليقوم مهندس الأمانة/البلدية بالمعاينة، وعمل محضر يبين أن التنفيذ تم طبقاً للمواصفات والشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.

### ٧/٥ استخدام العقار للغرض المخصص له:

لا يجوز للمستثمر استخدام العقار لغير الغرض المخصص له في إعلان المزاد، وأي مخالفة لذلك يترتب عليها فسخ العقد، وسحب العقار من المستثمر.

### ٧/٦ التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد:

لا يحق للمستثمر تأجير العقار أو جزء منه، ولا التنازل عن العقد للغير إلا بعد الحصول على موافقة خطية من الأمانة/البلدية، والتي يحق لها الموافقة أو الرفض بناء على تقديرها للموقف على أن تنطبق على المتنازل له نفس شروط المستثمر الأصلي.

لا يحق للمستثمر التنازل أو التأجير من الباطن للعقد إلا بعد إنشاء وتشغيل الموقع.

### ٧/٧ موعد استلام الأمانة/البلدية للأجرة السنوية:

تسدد الأجرة السنوية الأثرية عند توقيع العقد، وفي حالة عدم التزام المستثمر بالاسداد في الموعد المحدد، فيتم مصادرة الضمان البنكي المقدم من



المستثمر، أما إيجار السنوات التالية، فيتم سدادها في بداية كل سنة إيجارية، وبعد أقصى عشرة أيام من بداية السنة الإيجارية.

### ٧/٨ القيمة المضافة:-

يلتزم المستثمر بسداد ضريبة القيمة المضافة للبلدية محسوبة على النسبة المقررة من إجمالي الإيجار السنوي الذي يتم إبرام العقد الاستثماري عليه ويتم تحديد نسبة ضريبة القيمة المضافة حسب الانظمة والتعليمات المعمول بها بهذا الشأن وما تقرره الجهات المعنية بالمملكة العربية السعودية ويتم سدادها في وقت سداد الإيجار السنوي وفي حال التأخير يتم اتخاذ الإجراءات الخاصة بالتأخير في سداد الإيجار السنوي

### ٧/٩ متطلبات السلامة والأمن:

يلتزم المستثمر بما يلي :

١/٨/٧ اتخاذ كافة الإجراءات والاحتياطات اللازمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب الأشخاص، أو الأعمال، أو الممتلكات العامة والخاصة.

٢/٨/٧ عدم شغل الطرق، أو إعاقة الحركة المرورية، وتوفير متطلبات الحماية والسلامة التي تمنع تعرض المارة أو المركبات للحوادث والأضرار.

٣/٨/٧ يكون المستثمر مسؤولاً مسئولية كاملة عن كافة حوادث الوفاة، وإصابات العمل، التي قد تلحق بأي من العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، أو تلحق بالمارة أو المركبات، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة أثناء تأدية العمل، ويتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أى تكاليف أخرى، وليس على الأمانة/البلدية أدنى مسئولية عن ذلك.

### ٧/١٠ إلغاء العقد للمصلحة العامة:

يحق للأمانة/البلدية فسخ العقد للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يتم تعويض المستثمر عن قيمة المنشآت المقامة بالموقع، وإعادة القيمة الإيجارية المتبقية من تاريخ إلغاء العقد إلى تاريخ انتهاء السنة التعاقدية.

### ٧/١١ تسليم الموقع للأمانة/ للبلدية بعد انتهاء مدة العقد:

١/١٠/٧ قبل انتهاء مدة العقد بثلاثة أشهر تقوم الأمانة / البلدية بإشعار المستثمر بموعد حضوره لتسليم الموقع وما عليه من تجهيزات، وفي حالة عدم حضوره يتم استلام الموقع غيابياً، وإشعار المستثمر بذلك.

لكية المنشآت والتجهيزات المقامة على العقار بعد انتهاء مدة العقد إلى الأمانة/ البلدية، وعلى المستثمر تسليمها بحالة



## ٧/١٢ أحكام عامة:

- ١- جميع المستندات والمخططات ووثائق العطاء المتعلقة بهذه المزايدة هي ملك للأمانة/ للبلدية بمجرد تقديمها.
- ٢- التقويم الهجري هو المعمول به في العقد.
- ٣- ليس لمقدم العطاء الحق في الرجوع إلى الأمانة/ البلدية بالتعويض عما تحمله من مصاريف أو رسوم نتيجة تقديم عطاءه في حالة عدم قبوله.
- ٤- تخضع هذه المزايدة للأئحة التصرف بالعقارات البلدية وتعليماتها التنفيذية الصادرة بموجب الأمر السامي الكسريم رقم ٤٠١٥٢ في ٢٩/٠٦/١٤٤١هـ والتعليمات الصادرة بموجب القرار الوزاري رقم ٤١٠٠٥٦١٨٨٣ وتاريخ ٢٢/١٢/١٤٤١هـ

# بلدية محافظة طريف

## Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
امانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٨. الاشتراطات الخاصة

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ٨. الاشتراطات الخاصة

### ٨/١ مدة العقد:

مدة العقد (٢٥) (خمس وعشرون سنة) تبدأ من تاريخ تسلم المستثمر للعقار من الأمانة/البلدية.

### ٨/٢ فترة التجهيز والإنشاء:

يمنح المستثمر فترة (٧%) (سبعة بالمئه) من مدة العقد للتجهيز والإنشاء، وتكون هذه الفترة غير مدفوعة الأجرة، وفي حالة عدم قيام المستثمر بالبدء في تنفيذ المشروع خلال الفترة الزمنية المسموح بها للتجهيز والإنشاء يتم فسخ العقد.

### ٨/٣ تنظيم وتجهيز ساحة العرض:

يلتزم المستثمر بما يلي

- ١/٣/٨ تهيئة وتجهيز الساحات بأن تكون صالحة للفعالية.
- ٢/٣/٨ توفير الخدمات المساندة اللازمة من: دورات مياه، ومطاعم، ومصلى، و صناديق اسعافات اوليه
- ٣/٣/٨ اختيار وتوزيع الأماكن بين العارضين.
- ٤/٣/٨ تنظيم الدخول إلى موقع وساحات الفعاليات بلوحات ارشادية
- ٥/٣/٨ يلتزم المستثمر بالموافقة والسماح على إقامة الفعاليات والمهرجانات التي تقام من قبل البلدية مجاناً مع الالتزام بتهيئة الموقع وقت المهرجانات ليكون مناسب في حال استلام الشركة المنظمة لتنفيذ المهرجانات ليصبح تحت تصرف البلدية والالتزام بتوجيهات المختصين بالبلدية وتنفيذ أي تعديل او مقترح من قبل جهة الاختصاص بالبلدية اثناء تنفيذ الفعالية دون المطالبة بالتعويض او فرض رسوم على البلدية خلال فترات الفعالية. ومن ضمن هذه الفعاليات (مهرجان الصقور - يوم التأسيس -اليوم الوطني- يوم العلم -الأعياد السنوية).

٦/٣/٨ يحق للمستثمر تأجير كامل الموقع او جزء منه لإقامه الفعاليات والأنشطة المصاحبه التي تنظمها الجهات الأخرى ويحق له الانتفاع من المواقع التسويقة داخل الفعالية

### ٨/٤ أجهزة الصراف الآلي:

يمكن السماح للمستثمر بتركيب أجهزة صراف آلي في ساحة العرض مع مراعاة التخطيط ومتطلبات السلامة، ويتم التنسيق في ذلك مع الجهات ذات العلاقة.



## ٨/٥ مواقف السيارات :

يلتزم المستثمر بما يلي:

- ١/٥/٨ تخصيص مواقف لسيارات الزوار وسيارات العارضين على أن يكون كل منهما منفصلا عن الآخر.
- ٢/٥/٨ تنظيم المواقف بما يسهل حركة دخول وخروج السيارات من وإلى المواقف بحيث لا تعيق حركة المرور في الشوارع المحيطة.

## ٨/٦ تأمين مكاتب للأجهزة الرقابية:

يلتزم المستثمر بتأمين مكاتب بكامل تجهيزاتها الضروري في ساحة المهرجان لمندوبي الجهات الرقابية ذات العلاقة (الأمانة/ البلدية - الشرطة- ....) لأداء مهامها في الرقابة والإشراف أثناء فترة الفعالية.

## ٨/٧ نظافة الساحة:

يجب على المستثمر التعاقد مع إحدى الشركات المتخصصة في مجال النظافة للقيام بنظافة الموقع أثناء فترات الفعالية.

## ٨/٨ مواعيد العمل:

يلتزم المستثمر بأن تكون مواعيد البيع بساحة العرض في المواعيد التي تحددها الأمانة/البلدية.

## ٨/٩ تسجيل بيانات العارضين:

على المستثمر تسجيل بيانات سيارات العارضين الواردة للسياحة، والجهة الواردة منها، وحمولة السيارة، مع مراعاة فصل مكان دخول سيارات العارضين عن سيارات زوار الساحة.

## ٨/١٠ حراسة ساحة العرض :

يجب على المستثمر أن يعمل على توفير حراسة لساحة العرض وللخيمة أثناء إقامة المهرجان.

## ٨/١١ التقارير:

يجب على المستثمر أن يقدم للبلدية تقريراً عن الكميات الواردة لساحة العرض من الأصناف المتعلقة بالمعرض/ المهرجان ، وإجمالي الكميات خلال فترة العرض ، وعدد العارضين .

## ٨/١٢ اللوحات الإعلانية:

يلتزم المستثمر بتطبيق الاشتراطات الفنية للوحات الدعائية والإعلانية الصادرة من وزارة البلدية والشئون القروية والإسكان .



### ٣ / ٨ ملاحظات هامة:

يلتزم المستثمر باستخراج استمارة التركيز من المكتب الهندسي المعتمد بعد الترسية.

على مقدم العطاء أن يعاين الموقع معاينة تامة نافية للجهالة وأن يقبله كما هو على حالته وأن يدرس كافة الجوانب الخاصة بالشروط المكانية واشتراطات كود البناء السعودي.

يلتزم المستثمر بعدم استعمال الموقع لأي نشاطات أخرى لغير ما خصص له. على المستثمر الاطلاع على الموقع وما عليه من إنشاءات ويلتزم المستثمر باستكمال المشروع وصيانته وتطويره واستثماره وفق أعلى المعايير العالمية.

يلتزم المستثمر بإنشاء وتشغيل وصيانة كامل المنطقة المحيطة بالمشروع بما يتلاءم مع طبيعة المشروع والأنشطة المسموح بها وبالتنسيق مع كافة الجهات ذات العلاقة.

لا يؤثر وجود اشغالات على الموقع من عدمه في تنفيذ الأعمال، بل يجب على المستثمر معالجة تلك الانشغالات قبل البدء بتنفيذ النشاطات وعلى حسابه الخاص والبلدية غير ملزمة بذلك

على المستثمر التعرف على الموقع والحصول على كافة المعلومات والبيانات ومدى إمكانيات توصيل الخدمات والتي قد تؤثر على الجدوى الاستثمارية للمشروع قبل تقديم عطاءه للمنافسة.

يلتزم المستثمر بعد انتهاء العلاقة التعاقدية تسليم الموقع خالي من الشواغل ويثبت ذلك في محضر موقع من طرفي العلاقة.

**يلتزم المستثمر باستكمال انشاء المركز الحضاري حسب المخططات المعتمدة لدي إدارة المشاريع بالبلدية او التعديل عليها بعد أخذ موافقة خطية من قبل المختصين بالبلدية.**

**يلتزم المستثمر بالتعاون التام مع بلدية محافظة طريف في المناسبات والفعاليات والمعارض والمؤتمرات والندوات وورش العمل والمنتديات .... الخ والتي تنظمها الأمانة/البلدية حيث يحق للبلدية إقامتها مجانية وبناء على توجيه للمستثمر ولا يحق له الاعتراض على ذلك او طلب أي رسوم اضافيه.**

**وحيث إن الأيام المستثناة كالتالي:**



المناسبات الوطنية والأعياد (عيد الفطر / عيد الأضحى / اليوم الوطني / يوم  
التأسيس)  
ويكون الحجز قبل موعد المناسبة ب ١٥ يوم.  
يخصص للبلدية ٣٠ يوم للمناسبات الخاصة طوال العام على أن يتم التنسيق  
قبلها بفترة من ١٠ إلى ١٥ يوم.



بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمانة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية

٩. الاشتراطات الفنية

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ٩. الاشتراطات الفنية

### ١/٩ اشتراطات الخيمة:

في حالة قيام المستثمر بنصب خيمة لتظليل الساحة يجب توافر الاشتراطات التالية:

- ١/١/٩ يجب ألا تقل ارتدادات الخيمة على الشوارع المحيطة عن المسافات المسموح بها في نظام البناء بالمنطقة.  
٢/١/٩ تنصب الخيمة بحيث تكون مفتوحة بالكامل من الجهة الأمامية والخلفية حسب تعليمات الدفاع المدني.  
٣/١/٩ التأكد من سلامة الأعمدة الرئيسية للخيمة وثبيتها بشكل جيد بحيث تكون من الحديد ، وتكون مقاومة للحريق لمدة لا تقل عن ساعة ، ويعمل على تثبيتها جيدا.

### ٢/٩ اشتراطات التمديدات الكهربائية:

- ١/٢/٩ تكون جميع المواد والتركيبات الكهربائية مطابقة للمواصفات القياسية السعودية.  
٢/٢/٩ دفن الكيبل تحت الأرض بعمق لا يقل عن ٥٠ سم والتمديدات الكهربائية داخل الخيمة بعمق لا يقل عن ٢٥ سم.  
٣/٢/٩ أن تكون جميع التمديدات الكهربائية داخل مواسير عازلة وأن تتناسب سماكة الأسلاك مع الحمل الكهربائي.  
٤/٢/٩ تركيب لوحة قواطع فرعية بسعات تيار مناسبة للأحمال الفردية المطلوبة، ولها قاطع عمومي من النوع المزود بحماية ضد التسرب الأرضي للتيار.  
٥/٢/٩ فصل الإنارة الخارجية للموقع عن الإنارة الداخلية للخيمة مع توفير إنارة طوارئ موزعة في الخيمة ( واحدة لكل ٥٠ متر مربع ) وخاصة على المخارج.  
٦/٢/٩ جميع المواد والتركيبات الكهربائية الخارجية يجب أن تكون من النوع المقاوم لعوامل الطقس والمحمية ضد تسرب الرطوبة والغبار ومياه الأمطار.  
٧/٢/٩ يجب تأريض جميع دوائر الكهرباء (إنارة - قوى) والأجهزة الكهربائية، كما يجب عمل أرضي للوحة وتوزيع الكهرباء، ذلك تأريض جميع الأعمدة والدعائم الحديدية المستعملة.



- ٨ / ٢ / ٩ مراعاة عدم ملامسة المصابيح الكهربائية لسقف أو جدار الخيمة.
- ٩ / ٢ / ٩ أن يكون الربط لجميع الأجهزة مباشرة مع المصدر الرئيسي وليس عن طريق المآخذ العادية (الأفياش).
- ١٠ / ٢ / ٩ في حالة استخدام مولد كهربائي يجب ألا تقل المسافة بينه وبين الخيمة عن ٥٠ مترا.
- ١١ / ٢ / ٩ أن يتم عمل التمديدات الكهربائية من قبل أشخاص مؤهلين بإشراف مهندس من شركة الكهرباء ومندوب الدفاع المدني.
- ٣ / ٩ اشتراطات السلامة والوقاية من الحريق:
- ١ / ٣ / ٩ يجب تأمين طفايات حريق مناسبة مع مساحة الخيمة ( طفافية ثاني أكسيد الكربون ٦ كجم/١٠٠ متر مربع ) بحيث تكون جميع الطفايات في مكان آمن بجوار البوابة الرئيسية تحت إشراف الحارس مباشرة.
- ٢ / ٣ / ٩ يجب الحصول على تصريح تشغيل من الدفاع المدني بعد تنفيذ أية تعديلات أو إضافات خلاف ما هو مصرح به ويكون ذلك على مسئوليته الكاملة.
- ٣ / ٣ / ٩ يجب الالتزام باشتراطات السلامة والوقاية الصادرة من المديرية العامة للدفاع المدني وما يستجد عليها من تعديلات -

# بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون البلدية والقروية  
الإسكان  
إمارة منطقة الحدود الشمالية  
بلدية محافظة طريف



كراسة شروط ومواصفات  
المعارض والمهرجانات الموسمية  
١٠. المرفقات "الملاحق"

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ١/١٠ نموذج عطاء يقدم في منافسة الإلكترونية (نموذج ٧/٦)

سعادة رئيس بلدية:  
إشارة إلى إعلانكم المنشور بالصحف بتاريخ / / ١٤ هـ المتضمن رغبتكم تأجير موقع في مدينة وإدارة ساحة مهرجانات/معارض موسمية. وحيث تم شراؤنا لكراسة شروط ومواصفات المنافسة بموجب الإيصال المرفق صورته واطلعنا على كافة الاشتراطات الخاصة بهذه المنافسة، كما تم معاينة العقار على الطبيعة معاينة تامة نافية للجهالة نتقدم لسعادتكم بعرضنا لاستئجار العقار الموضح أعلاه بأجرة سنوية قدرها ( ) ريال وتجدون برفقه كراسة الشروط والمواصفات بعد توقيع جميع صفحاتها من قبلنا وضمن بنكي يعادل أجرة سنة كاملة وكافة المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات.

اسم الشركة	
رقم السجل التجاري	
بتاريخ	صادرة من
نوع النشاط	
جوال	فاكس
الرمز	ص.ب

العنوان:

.....

الختم الرسمي

التوقيع

بلدية محافظة طريف

Turaif Municipality



## ١٠ / ١ إقرار من المستثمر

- ١- اطلع على كراسة الشروط ومواصفات ومرفقاتها وأنه ملتزم بما جاء بها.
- ٢- اطلع على جميع النظم السعودية المعمول بها ذات الصلة بموضوع المنافسة وعلى وجه خاص:
  - لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بموجب الأمر السامي البرقي الكريم رقم ٤٠١٥٢ وتاريخ ٢٩/٠٦/١٤٤١هـ وتعليماتها التنفيذية الصادرة بالقرار الوزاري رقم ٥٦١٨٨٣ ٤١٠٠ وتاريخ ٢٢/١٢/١٤٤١هـ والتعاميم والقرارات ذات الصلة الاشتراطات الفنية لائحة اشتراطات السلامة وسبل الحماية الواجب توافرها وما يستجد عليها من تعديلات.
  - لائحة الغرامات والجزاءات البلدية الصادرة بقرار مجلس الوزراء الموقر رقم (٩٢) وتاريخ ٠٥/٠٢/١٤٤٢هـ، والقرار الوزاري رقم ٤٣٠٠٢٠٤٥٢٦ في ١٢/٠٣/١٤٤٣هـ المبلغ به القواعد التنفيذية للائحة الجزاءات عن المخالفات البلدية، والقرار الوزاري رقم ٤٢٠٠٢٠٤٤٩٧ في ١٢/٠٣/١٤٤٣هـ المبلغ به جدول المخالفات والجزاءات البلدية •
  - الضوابط الخاصة بتسمية ورعاية العقارات البلدية لأغراض تجارية والصادرة بالأمر السامي الكريم رقم (٦١٣٩٤) وتاريخ ١٦/١١/١٤٤١هـ
  - عاين الموقع المعروض للتأجير معاينة تامة نافية للجهالة ولا يحق لي المطالبة بأي خدمات بعد توقيع العقود واستلام الموقع.
  - إيصال كافة الخدمات المطلوبة للموقع.
  - عمل أي تجهيزات او تعديلات للموقع مما يحافظ على المشهد البصري او حسب ما تره البلدية.
  - أشهد بأن جميع المعلومات المدرجة في هذه الاستمارة صحيحة.

الاسم  
بلدية محافظة طريف  
التوقيع: الختم:

Turaif Municipality



